



คำร้องขอรับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ

บ.010

บัณฑิตวิทยาลัย มจพ.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 25.....

เรื่อง ขอรับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ
เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว)..... รหัสประจำตัว
ระดับปริญญา O เอก O ภาคปกติ O ภาคพิเศษ แบบ.....รอบ..... วิทยาเขต O กทม. O ปราชญ์บุรี O ระยอง
O โท O ภาคปกติ O ภาคพิเศษ แผน.....รอบ..... วิทยาเขต O กทม. O ปราชญ์บุรี O ระยอง
สาขาวิชา.....แขนงวิชา.....อักษรย่อสาขาวิชา.....
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

ขอรับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการระดับนานาชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 25..... ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์เมื่อวันที่.....

นำเสนอผลงาน

เอกสารประกอบ

- เมื่อวันที่.....
O ภายในประเทศ ณ จังหวัด.....
O ต่างประเทศ ณ ประเทศ.....
O ไม่เคยนำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มาก่อน
1. เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
2. บทความฉบับสมบูรณ์ที่มีบทความย่อ
3. กำหนดการ/รายละเอียดการจัดประชุมวิชาการ
4. เกียรติบัตร/วุฒิบัตร/ภาพถ่าย/หลักฐานการนำเสนอผลงานทางวิชาการ
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ)
6. ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (กรณีนำเสนอผลงานภายในประเทศ) หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน (กรณีนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศ)
7. สำเนาประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

การตีพิมพ์ผลงาน

เอกสารประกอบ

- ได้รับการตอบรับให้ตีพิมพ์เมื่อวันที่.....
O ฐานข้อมูล ISI
O ฐานข้อมูล SCI
O ฐานข้อมูล Scopus
O ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ฉบับใดมาก่อน
1. เอกสารตอบรับหรือยืนยันการตีพิมพ์บทความ
2. บทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่มีบทความย่อ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (เฉพาะนักศึกษาต่างชาติ)
4. ใบเสร็จรับเงินค่าตีพิมพ์
5. เอกสารแสดงประเภทวารสารที่ตีพิมพ์ผลงาน
6. สำเนาประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม.....นักศึกษา
(.....)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา

ผลงานเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ/วิชาชีพ ดังนี้
() สร้างองค์ความรู้ใหม่ () บูรณาการองค์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาในงานจริง () ได้รับรางวัล.....
() ได้จดสิทธิบัตร () ได้จดอนุสิทธิบัตร () อื่นๆ.....
ลงนาม.....
(.....)
วันที่.....

บันทึกเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย
เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
เพื่อโปรดทราบ หน่วยการเงินได้ตรวจสอบแล้วเอกสารครบถ้วน
ลงนาม.....
(.....)
วันที่.....

ทราบ/มอบฝ่ายวางแผนฯ นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาฯ
ลงนาม.....คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)
วันที่.....

เงื่อนไขและเอกสารประกอบคำร้อง บ.010

การยื่นคำร้องขอรับทุน จะต้องดำเนินการก่อนวันอนุมัติจบ